

Formation Gestion de Projet

Le contexte impose à nos organisations le déploiement de projets permettant de s'adapter à l'environnement et de s'améliorer rapidement. Des chefs de projets sont alors nommés pour mener à bien ces missions qui impliquent bien souvent un management transversal et des performances attendues en matière de coûts, qualité et délais.

Nous avons également la possibilité d'intégrer dans cette formation d'autres modules de gestion des projets de différents secteurs d'activités comme l'informatique, la maintenance, l'industrialisation, le ferroviaire, l'aéronautique, l'automobile (APQP)...

Gestion de Projet – Chef de Projet

Objectifs de la formation Gestion de Projet

- Mieux se situer dans son rôle de chef de projet
- Identifier des outils simples et efficaces pour conduire un projet

Méthodologie appliquée

- Apports théoriques avec de nombreuses mises en pratiques
- Partages d'expériences des participants et du formateur
- Documentation complète remise à chaque participant

Contenu de la formation

- Gérer le projet et définir les outils
 - Construction du projet
 - Les différentes phases du projet : L'idée, l'avant-projet, la conception du projet, la planification, maîtrise des délais (Echéancier, séquençement, chemin critique...), la mise en œuvre, la clôture
 - Conception et planification du projet (ex : GANTT sur le fil conducteur)
 - La mise en œuvre et la clôture
 - Evaluer la réussite du projet avec le retour d'expérience
- Maîtriser les projets
 - Tableau de bord
 - Maîtrise des délais (Exemple : rattrapage d'une dérive de calendrier)
 - Maîtrise des livrables (Documents, produits, enregistrements, analyses...)
 - Maîtrise de la qualité du projet (Planification, assurance qualité, contrôle)
 - Maîtrise des risques et opportunités
 - Assurer le suivi financier
 - Maîtrise des coûts (Budget, trésorerie, Valeurs planifiée, acquise et réelle)

[Nous contacter](#)

- Gérer l'équipe projet
 - Situer le chef de projet dans l'organisation
 - Rôles et responsabilités, le commanditaire, le chef de projet, l'équipe projet (*)
 - Identifier les partenaires du projet, communiquer
 - Rendre compte au comité de pilotage, clients

Prérequis

- Avoir des responsabilités directes ou indirectes de gestion de projets

Durée

- 2 à 3 jours en fonction des niveaux de connaissances et compétences souhaités

Modalité d'évaluation

- Auto-évaluation des objectifs et des prérequis à l'entrée de la formation par les stagiaires
- Evaluation par le formateur pendant la formation grâce aux exercices et échanges
- Evaluation finale des connaissances et compétences par le formateur et les stagiaires
- Attestation de formation avec le degré d'acquisition des objectifs de la formation.

Lieux des formations

- Cette formation peut être réalisée à distance ou au sein de votre entreprise en France et à l'étranger.

Tarifs, dates et accessibilité

- Tarifs et modalités d'accès sur la page « [formation](#) » du site internet
- [Nous contacter pour définir les dates](#)
- [Accueil des personnes en situation de handicap](#)